

## **FICHE PROGRAMME DE LA FORMATION « MANAGEMENT PERFECTIONNEMENT »**

### **Référence 002/2021**

### **Contexte**

Même si tout le monde s'accorde aujourd'hui à dire que manager est un métier à part entière, la réalité économique fait que rares sont les managers dédiés complètement à leur rôle.

Comment concilier au quotidien Management et Expertise Métier ? C'est à cette question que répond cette formation en apportant des outils et des méthodes immédiatement transposables sur le terrain.

### **Public cible**

- Managers
- Cadres
- Responsables

### **Nature**

INTRA

### **Format**

1 jour, soit 7 heures

### **Nombre de participants**

Entre 1 et 6 participants

### **Pré-requis**

Avoir déjà suivi une formation de base en management.

### **Objectifs professionnels**

Perfectionner sa posture de manager par l'excellence.

## **Objectifs de développement des compétences**

- Approfondir les fondamentaux du management et du rôle de manager auprès de ses équipes.
- Affiner la posture du manager
- Perfectionner la communication manager/collaborateur

## **PROGRAMME**

### **La posture et le rôle du manager**

- Les rôles d'un responsable : la posture du manager
- Les différents styles de management possibles et leurs effets sur les résultats de l'équipe et la motivation des collaborateurs
- Comment adapter son style de management à chaque collaborateur
- Méthode DISC : découvrir son « profil » dominant pour s'adapter au mieux à ses collaborateurs

### **Savoir communiquer avec son équipe**

- Comprendre comment je fonctionne avec l'autre et comment mes collaborateurs fonctionnent
- La position gagnante entre le manager et ses collaborateurs : analyse transactionnelle « Les positions de vie »
- Découvrir les mécanismes de la communication : Communication verbale / non verbale
- Comment communiquer efficacement au quotidien : savoir dire avec tact et bienveillance
- Utiliser le DESC pour recadrer ses collaborateurs
- Conseils pour une communication efficace

### **Modalités pédagogiques**

La formation alternera contenu, mises en pratiques, jeux, exercices. A chaque étape, un debrief individuel sera fait permettant à l'apprenant de connaître ses points forts et ses axes d'amélioration.

### **Moyens pédagogiques**

Support de formation, exercices imprimés.

### **Support participant**

Remis par voie numérique.

## Modalités et délais d'accès

Les inscriptions sont prises en direct par l'entreprise : la convention de formation avec la liste des stagiaires sera rédigée 30 jours avant le démarrage. L'entreprise devra informer l'organisme de formation de toute modification d'inscription au plus tard 7 jours avant le démarrage de la formation.

Accessible à tout public (y compris personnes en situation de handicap) ;

Les dates de formation sont définies, en concertation, selon les disponibilités respectives de l'entreprise et celles du formateur.

Logistique envisagée

L'entreprise devra mettre à disposition du formateur une salle pouvant accueillir chaque participant, bénéficiant d'un rétroprojecteur, écran, câble HDMI ou VGA.

## Lieu

Locaux de l'entreprise ou salle réservée par l'entreprise, dans le respect de la réglementation de l'accueil des publics en situation de handicap.

## Animateur

Pascal Degail

Deug de droit

Diplôme de formateur professionnel d'adultes, certifié formateur et ingénieur pédagogique management et vente

## Offre

<i>Management</i>	<i>Montant unitaire HT</i>	<i>Nombre de séances</i>	<i>Sous total HT</i>
<b>1 à 2 PARTICIPANTS</b> Formation Management approfondissement (1 jour soit 7 heures)	1000 €	1	1000 €
<b>TOTAL NET TTC</b> <i>ou Organisme non assujetti à la TVA (art 261.4.4 du CGI)</i>	1000 €		<b>1000 €</b>

<b>Management</b>	<b>Montant unitaire HT</b>	<b>Nombre de séances</b>	<b>Sous total HT</b>
<b>DE 3 A 6 PARTICIPANTS</b> Formation Management approfondissement (1 jour soit 7 heures)	1400 €	1	1400 €
<b>TOTAL NET TTC</b> <i>ou Organisme non assujetti à la TVA (art 261.4.4 du CGI)</i>	1400 €		<b>1400 €</b>

### Les + de cette formation

Formation sur mesure, personnalisée

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Interlocuteur : Caroline Honnorat : 0667377328
- Modalités d'accueil : la formation ayant lieu dans les locaux de l'entreprise ou dans une salle réservée par l'entreprise, il sera demandé de respecter les consignes réglementaires d'accueil des personnes en situation de handicap.

### Evaluation, suivi, bilan

- recensement préalable des besoins
- évaluation préalable et finale des acquis
- évaluation de satisfaction
- évaluation de l'intervention à froid (selon modalités prévues par le commanditaire)
- plan d'actions individuel
- attestation de réalisation
- bilan ou compte-rendu formation transmis au commanditaire

### Autres types d'interventions Performing SAS complétant cette formation

- Manager avec l'intelligence émotionnelle
- De la performance individuelle à l'intelligence collective
- Comprendre et accompagner le changement
- Remotiver ses équipes avec les neuro-sciences

### Contact sous 48 heures

Interlocuteur : Caroline Honnorat-Demourdjian : 06 67 37 73 28 – caroline.honnorat@performing.fr

Via site internet : <https://www.performing.fr>

**100% DES PARTICIPANTS SONT TRES SATISFAITS DE LA FORMATION  
(SOURCE : QUESTIONNAIRE DE SATISFACTION 2021)**