

FICHE PROGRAMME DE LA FORMATION

« Comprendre et accompagner le changement »

Référence **006/2021**

Contexte

« Nous devons évoluer », « nous devons nous adapter », « notre environnement nous oblige à changer en permanence »... autant de phrases que nous entendons et prononçons souvent.

Dans un environnement évolutif en permanence, savoir accompagner le changement, l'accepter et le faire accepter n'est pas chose aisée.

Public cible

- Managers
- Cadres
- Responsables

Nature

INTRA

Format

4 heures

Nombre de participants

Entre 3 et 6 participants

Prérequis

Il est recommandé d'occuper des fonctions d'encadrement.

Objectifs professionnels

Cette formation a pour objectif de mieux comprendre le fonctionnement intrinsèque du changement et de permettre aux participants d'échanger sur les difficultés qu'ils rencontrent eux-mêmes à s'adapter au changement et les freins qu'ils perçoivent chez leurs collaborateurs.

Objectifs de développement des compétences

- Comprendre les enjeux du changement
- Analyser les freins au changement et les différents acteurs dans la résistance au changement
- Accompagner le changement par une démarche structurée

PROGRAMME

1 - Décrypter les mécanismes de changement

- Les différents types de résistance au changement.
- Les modes d'expression des résistances au changement.
- Les déclics liés aux changements de paradigme.
- Les spécificités de l'accompagnement des équipes dans le changement.

2 - Conduire le diagnostic humain d'un projet de changement

- Comprendre les enjeux humains dans le changement.
- Lister les faits significatifs de changement avec leurs objectifs associés et leurs points d'ancrage.
- Réaliser la cartographie des acteurs concernés par le changement.

3 - Mettre en place de nouveaux systèmes de pilotage et de reconnaissance

- Définir des indicateurs de performance liés aux objectifs.
- Construire un tableau de bord pour piloter efficacement la démarche.
- Structurer sa démarche d'accompagnement au changement

Modalités pédagogiques

La formation alternera contenu et quiz. Un debrief individuel sera fait permettant à l'apprenant de connaître ses points forts et ses axes d'amélioration.

Moyens pédagogiques

Support de formation, exercices imprimés.

Support participant

Remis par voie numérique

Modalités et délais d'accès

Les inscriptions sont prises en direct par l'entreprise : la convention de formation avec la liste des stagiaires sera rédigée 30 jours avant le démarrage. L'entreprise devra informer l'organisme de formation de toute modification d'inscription au plus tard 7 jours avant le démarrage de la formation.

Accessible à tout public (y compris personnes en situation de handicap) ;

Les dates de formation sont définies, en concertation, selon les disponibilités respectives de l'entreprise et celles du formateur.

Logistique envisagée

L'entreprise devra mettre à disposition du formateur une salle pouvant accueillir chaque participant, bénéficiant d'un rétroprojecteur, écran, câble HDMI ou VGA

Lieu

Locaux de l'entreprise ou salle réservée par l'entreprise, dans le respect de la réglementation de l'accueil des publics en situation de handicap.

Animateur

Caroline Honnorat

Master Communication / Master Coaching

Offre

Management	Montant unitaire HT	Nombre de séances	Sous total HT
Formation Accompagner le changement (4 heures)	700 €	1	700 €
TOTAL NET TTC <i>ou Organisme non assujetti à la TVA (art 261.4.4 du CGI)</i>	700 €		700 €

Les + de cette formation

Formation sur mesure, personnalisée

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Interlocuteur : Caroline Honnorat : 0667377328
- Modalités d'accueil : la formation ayant lieu dans les locaux de l'entreprise ou dans une salle réservée par l'entreprise, il sera demandé de respecter les consignes réglementaires d'accueil des personnes en situation de handicap.

Evaluation, suivi, bilan

- recensement préalable des besoins
- évaluation préalable et finale des acquis
- évaluation de satisfaction
- évaluation de l'intervention à froid (selon modalités prévues par le commanditaire)
- plan d'actions individuel
- attestation de réalisation
- bilan ou compte-rendu formation transmis au commanditaire

Autres types d'interventions Performing SAS complétant cette formation

- Remotiver ses équipes grâce aux neurosciences
- Mieux manager avec l'intelligence émotionnelle
- De la performance individuelle à l'intelligence collective
- Management opérationnel

Contact sous 48 heures

Interlocuteur : Caroline Honnorat-Demourdjian : 06 67 37 73 28 – caroline.honnorat@performing.fr
Via site internet : <https://www.performing.fr>

100% DES PARTICIPANTS SONT SATISFAITS DE LA FORMATION

78% SE DISENT MEME TRES SATISFAITS

(Source : Questionnaires de satisfaction 2020)